

Arbeitsanweisung Erstellung Erstmusterprüfbericht

Inhalt

1. Datei herunterladen und öffnen	1
2. Datei abspeichern	1
3. Ausfüllen Tabellenblatt "Deckblatt-Cover sheet":.....	1
4. Ausfüllen Tabellenblatt "Maßbericht-Dimension report" + „Überprüfung-Review fischer“	2
5. Ausfüllen Tabellenblatt "Zeichnung":	3
6. Ausfüllen Tabellenblatt "Information":	3

1. Datei herunterladen und öffnen

fPW (fischer Prozess Welt) oder


Website: <https://www.fischer.group/de-de/ueber-fischer/lieferanten/kooperation> -->

Downloads




2. Datei abspeichern


3. Ausfüllen Tabellenblatt "Deckblatt-Cover sheet":

- Diese Felder sind vom Prüfer auszufüllen.
- Per Drop down entsprechend auswählen.

Befestigungssysteme			Gesamt-Resultat:	
Prüfbericht		German	für	
		fischer Artikel-Nr.		
Lieferant		Kunde:	fischerwerke GmbH & Co. KG	
Adresse:		Adresse:	Klaus-Fischer-Straße 1 72178 Waldachtal-Tumlingen	
		Bemusterungsgrund		
		<input type="checkbox"/> Erstmuster <input type="checkbox"/> Nachbemusterung <input type="checkbox"/> Deckblattbemusterung <input type="checkbox"/> Produktänderung <input type="checkbox"/> Produktionsverlagerung <input type="checkbox"/> Änderung des Produktionsverfahren <input type="checkbox"/> Längeres Aussetzen der Produktion <input type="checkbox"/> neuer Untertierlieferant <input type="checkbox"/> Maßprotokoll		
		Anlagen		
		<input type="checkbox"/> Maßbericht-Dimension report <input type="checkbox"/> Überprüfung-Review fischer <input type="checkbox"/> Zeichnung <input type="checkbox"/> Werkstoffprüfung <input type="checkbox"/> Produktdatenblatt <input type="checkbox"/> Prozessfähigkeitsnachweis <input type="checkbox"/> Prüfmittelfähigkeitsnachweis <input type="checkbox"/> Sonstiges (Information, ...)		
Auftrags-/Projekt-Nr.				
Material/Werkstoff				
Lieferdatum				
Anzahl Muster				
Anzahl Prüfteile				
Zeichnungs-Nr.				
Index-/Datum				
Status in SAP-PLM				
Werkzeugnummer				
Fachzahl				
EMPB vom Lieferant				
Bestätigung Lieferant (nur extern)		Bestätigung Kunde		
Name:		Name:		
Abteilung:		Abteilung:		
Telefon:		Telefon:		
E-Mail:		E-Mail:		
Datum:		Datum:		
Unterschrift		Unterschrift		
		Zeichnungshinweise		

4. Ausfüllen Tabellenblatt "Maßbericht-Dimension report" + „Überprüfung-Review fischer“

-  Diese Felder sind vom Prüfer auszufüllen.
-  Per Drop down entsprechend auswählen.
-  Werden automatisch ausgefüllt.

Befestigungssysteme **fischer** 

Prüfbericht für		fischer Artikel-Nr.										
Zeichnungs-Nr.	Index-/Datum	Lieferant	Auftrags-/Projekt-Nr.									
Prüfung durch:	Prüfdatum:	Kontrolliert durch:	Kontrolldatum:									
Nr.	Prüfmerkmal	Kat. Nr.	Zeichnungshinweise (Soll-Texte)	Soll-Vorgabe		Ist-Werte		Ergebnis	Prüf-mittel	Ist-Werte		
				min	max	min	max			1	2	3
01												
02												
03												
04												
05												
06												

Bemerkungen

1 → **Kat. Nr.:**

Nummer des Prüfmerkmals aus dem Reiter „Katalog-Catalogue“ ab Zeile 77 / Spalte A auswählen und in Spalte „Kat.Nr.“ eintragen bzw. auswählen.
Ab Zeile 163 kann auch ein anderes Prüfmerkmal + Prüfmittel definiert werden.

2 → **Zeichnungshinweis:** Hier, falls notwendig, Zeichnungshinweise bzw. Soll-Texte zum Prüfmerkmal eintragen.

3 → **Soll-Vorgabe:** In der Spalte „Min.“ wird der Nennwert abzüglich unterer Toleranz eingetragen.
In der Spalte „Max.“ wird der Nennwert zuzüglich oberer Toleranz eingetragen.
Ist nur ein Mindestwert vorhanden, wird dies in der Spalte „Min.“ eingetragen, in der Spalte „Max.“ muss ein x eingetragen werden.
Ist nur ein Maximalwert vorhanden, wird in der Spalte „Max.“ der Wert eingetragen, die Spalte „Min.“ kann leer bleiben.
Bei attributiven Prüfmerkmalen bleiben „Min.“ und „Max.“ leer.

4 → **Prüfmittel und Abk.:** Dieses Feld wird automatisch befüllt.

Es gibt auch die Möglichkeit, selbst Prüfmittel und Prüfmittelabkürzungen zu definieren.
Prüfmittel und Prüfmittelabkürzungen finden sie im Kommentar

is	Prüf-mittel
	SP

Falls das Prüfmittel in der Liste nicht vorhanden ist, befolgen sie bitte diese Schritte:

1. Öffnen sie den Reiter „Katalog-Catalogue“ und tragen die Abkürzung und die genaue Bezeichnung in Zeile 62 Spalte F und G ein
2. Gehen sie zurück ins Dokument und tragen sie die Abkürzung ein.

5 → **Ist-Werte:**

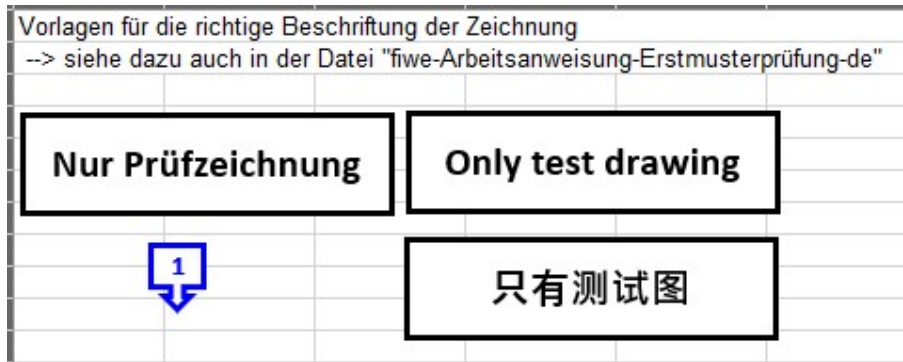
Hier die gemessenen Ist-Werte eintragen
Bei attributiven Merkmalen muss „i.O.“ oder „n.i.O.“ eingetragen werden.

6 → **Ergebnis:** Hier im Anschluss jeweils die Ergebnisse auswählen

7 → **Bemerkungen:** Alle Abweichungen zur Vorgabe können hier eingetragen werden.

5. Ausfüllen Tabellenblatt "Zeichnung":

Auf diesem Tabellenblatt wird die Zeichnung z.B. im pdf Format eingefügt.



Zelle A1 markieren und Zeichnung einfügen.

Zeichnung markieren und rechte Maustaste drücken.

Reihenfolge → In den Hintergrund.

„Nur Prüfzeichnung“ wird in einem freien Bereich in der Zeichnung platziert.

Je nach Anzahl der Prüfmerkmale, Pfeil kopieren, die Pfeile an die entsprechenden Prüfmerkmale platzieren und mit Zahlen (von links nach rechts, von oben nach unten) durchnummerieren.

Für eine Erstbemusterung müssen alle Prüfmerkmale, außer in Klammern stehende, vermessen werden.

6. Ausfüllen Tabellenblatt "Information":

Hier können zusätzliche Informationen z.B. Bilder etc. platziert werden.

Für zusätzliche Informationen z.B. Materialtests etc. sollte ein neues Tabellenblatt eingefügt werden.